**Раздел I. Общие сведения об управляющей организации.**

1. Общество с ограниченной ответственностью «Дом – Сервис»

**2.** И.о.директора Коробкова Анна Геннадьевна

**3**.Свидетельство о государственной регистрации юридического лица: зарегистрировано

 Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Волжскому Волгоградской области

 за основным государственным регистрационным номером 1073435002156

 серия 34 № 002971778 от 27 марта 2007г.

 **4**. Сведения о заключенных договорах управления многоквартирными домами:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Реквизиты договора | Срок действия договора |
| 1 | Договор от 02.04.2007г. | С 02.04.2007г. по 31.03.2012 г. |
| 2 | Договор от 29.12.2007г. | С 29.12.2007г. по 29.12.2012 г. |
| 3 | Договор от 01.06.2008г. | С 01.06.2008 по 01.06.2013 г. |
| 4 | Договор от 13.10.2009г. | С 13.10.2009г. по 13.10.2014 г. |
| 5. | Договор от 01.12.2009г. | С 14.12.2009г. по 14.12.2014 г. |

**5**. Сведения о домах, в отношении которых управляющей организацией заключен договор управления, с указанием адресов указанных домов и общей площади находящихся в них помещений:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес по улице | Общая площадь МКД (м2) |
| 1 | Дружбы,101 | 6 088,9 |
| 2 | Дружбы,102 | 5 003,8 |
| 3 | Дружбы, 141 | 9 997,0 |
| 4 | Александрова, 28 | 6 672,7 |
| 5 | Оломоуцкая, 14 | 2 698,8 |

**Раздел II. Сведения о деятельности управляющей организации за отчетный период**

**1**. Сведения об оказываемых услугах/выполняемых работах в отношении общего имущества в многоквартирном доме:

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | Наименование оказываемой услуги |
| I | **Содержание и обеспечение санитарного состояния жилых домов и придомовых территорий** |
| 1 | ***Внешнее благоустройство:*** |
|  | -укрепление указателей улиц – по мере необходимости и выявлении неисправностей;  |
|  | -закрытие раскрытых продухов – немедленно, при обнаружении;  |
|  |  -окраска решетчатых ограждений – по мере необходимости; |
|  | -подготовка к сезонной эксплуатации оборудования детских площадок, мелкий ремонт МАФ; |
| 2 | ***Санитарная очистка придомовой территории*** |
|   | В холодный период с 16 октября по 14 апреля: |
|   | -подметание и сдвигание свежевыпавшего снега с тротуаров и пешеходных дорожек 1 раз в день;  |
|   | -подметание территории в дни без снега 1 раз в день; |
|   | -очистка урн от мусора – 1 раз в день;  |
|   | -уборка контейнерных площадок – 1 раз в день; |
|   | -посыпка тротуаров и пешеходных дорожек противогололедным составом – 1 раз в день; |
|   | -очистка от наледи пешеходных дорожек и тротуаров -1 раз в день. |
|   | В летний период с 15 апреля по 15 октября: |
|   | -подметание территории – 1 раз в день;  |
|   | -очистка урн от мусора – 1 раз в день; |
|   | -промывка урн – 2 раза в месяц;  |
|   | -уборка газонов – 1 раз в два дня; |
|   | -выкашивание газонов- 1 раз в две недели; |
|   | -полив газонов в случае жаркой погоды без дождя – ежедневно; |
|   | -уборка контейнерных площадок – 1 раз в день; |
|   | -мытье контейнерных площадок один раз в неделю; |
|   | -мойка территории – 3 раза в сезон. |
|  | -погрузка и разгрузка травы, листьев, веток, крупногабаритных и бытовых отходов – по мере необходимости;  |
| 3.  | ***Санитарная уборка жилых домов****:* |
|   |  - влажное подметание лестничных клеток — 5 раз в неделю; |
|   |  - мытье лестничных клеток — 2 раза в неделю; |
|   |  - влажное подметание коридоров — 2 раза в неделю;  |
|   |  - мытье коридоров 1 и 2 этажей — 5 раз в неделю; |
|   | - мытье коридоров выше 2 этажа — 1 раз в неделю; |
|   |  - влажное подметание лифтовых холлов 2 раза в неделю; |
|   |  - мытье лифтовых холлов 1 раз в неделю; |
|   |  - влажное подметание колясочных- 2 раза в неделю; |
|   |  - мытье колясочных — 1 раз в неделю, в осеннее – зимний период – по мере необходимости; |
|   |  - влажное подметание лифтов и мытье лифтов — 5 раз в неделю; |
|   |  - влажное подметание переходных лоджий — 2 раза в неделю; |
|   |  - мытье переходных лоджий — 1 раз в неделю; |
|  | - мытье окон, влажная протирка дверей, плафонов на лестничных клетках, подоконников,  отопительных приборов, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков,  слаботочных устройств, почтовых ящиков – 3 раз в год ;  |
|  |  |
| **II** | **2.Техническое обслуживание общих коммутехнических устройств и технических**  |
|   | **помещений жилых домов** |
|   | **Техобслуживание системы центрального отопления, водопровода и канализации,** |
|   |  **горячего водоснабжения:** |
|  1. |  *Центральное отопление:* |
|  | -утепление труб, приборов, расширительных баков – по мере необходимости; |
|  | -восстановление разрушенной теплоизоляции - по мере необходимости; |
|  | -консервация и расконсервация систем центрального отопления – при подготовке к отопительному  сезону; |
|  | -регулировка трехходовых и пробковых кранов, вентилей и задвижек в технических подпольях,  помещениях элеваторных узлов, бойлерных– при подготовке к отопительному сезону; |
|  | -уплотнение сгонов – по мере необходимости; |
|  | -испытание систем центрального отопления– при подготовке к отопительному сезону; |
|  | -отключение радиаторов при их течи - немедленно; |
|   | -осмотр оборудования сети холодного, горячего водоснабжения и канализации - 1 раз в месяц; |
|   | - осмотр оборудования сети центрального отопления-1 раз в месяц; |
|  | -промывка системы центрального отопления гидравлическим и гидропневматическим способом– при  подготовке к отопительному сезону; |
|  | -слив воды и наполнение водой системы отопления - при выполнении ремонтных работ; |
|  | -ликвидация воздушных пробок в радиаторах и стояках – по необходимости; |
|  | -утепление трубопроводов в чердачных помещениях и технических подпольях – по необходимости; |
|    | -очистка, ревизия санитарно-технического оборудования, водозапорной, регулирующей арматуры, грязевиков воздухосборников, вантузов, контрольно-измерительных приборов – согласно графика ППР |
|    | -регулировка и набивка сальников водозапорной, регулирующей арматуры, зачеканка фасонных  соединений канализации - по мере необходимости и выявлении неисправностей; |
| 2. | *Водопровод и канализация:* |
|  | -уплотнение соединений, устранение течи, утепление, укрепление трубопроводов – по мере  необходимости; |
|  | -восстановление разрушенной теплоизоляции трубопроводов, гидравлическое испытание системы - по  мере необходимости; |
|  | -смена прокладок и набивка сальников в водопроводных и вентильных кранах в технических подпольях,  помещениях элеваторных узлов – согласно графика ППР; |
|  | -уплотнение сгонов – по мере необходимости; |
|  | -замена водонапорной, регулирующей арматуры, фитингов, контрольно-измерительных приборов, фасонных соединений канализации - по мере необходимости и выявлении неисправности; |
|  | -прочистка трубопроводов горячего и холодного водоснабжения – по мере необходимости; |
|  | -временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках - по мере  необходимости; |
|  | -осмотр системы внутреннего водопровода с крыш зданий - 2 раза в год. |
|   | -прочистка канализационных стояков от жировых отложений – 1 раз в год; |
|   | -монтаж и демонтаж поливочных устройств - 2 раза в год; |
|   |  -устранение течи санитарно-технических приборов в технических подпольях, помещениях  элеваторных узлов - по мере необходимости; |
|  | -утепление трубопроводов в технических подпольях; |
|  |  |
|   | Промывка и опрессовка систем ГВС и отопления – при подготовке к отопительному сезону. |
|  |  |
| **III** | **Техобслуживание внутренней системы электроснабжения и электротехнических устройств** |
| 1.  |  Внутренняя замена электроснабжения и электрических устройств: |
|  | -замена неисправных участков электрической сети здания, исключая электрические сети жилых квартир (кроме мест общего пользования) – по мере необходимости; |
|  | -замена светильников, в помещениях общего пользования – по мере необходимости; |
|  | -замена предохранителей, автоматических выключателей, пакетных переключателей, вводно – распределительных устройств, щитов в общедомовом электрооборудовании – в течении 3 часов. |
|  | -замена перегоревших электроламп - ежеквартально на площадках первых этажей и по мере необходимости на посадочных площадках перед лифтом; |
|  | -укрепление плафонов и ослабленных участков наружной электропроводки – согласно графика ППР; |
|  | -прочистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах– согласно графика  ППР; |
|  | -ремонт запирающих устройств на групповых щитках и распределительных шкафах – по мере  необходимости; |
|  | -снятие показаний домовых электросчетчиков – 1 раз в месяц по плану - графику; |
|  | -проверка заземления электрокабелей – согласно графика ППР; |
|  | -проверка заземления оборудования– согласно графика ППР; |
|    | -осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой всех контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений- 1 раз в месяц по плану графику; |
|     | -осмотр электрических сетей и оборудования (выключателей, ракетных переключателей, пускателей и т.д.) в технических подвалах и на чердаке, в том числе распаячных и протяжных коробок и ящиков с удалением из них влаги и ржавчины - 1 раз в месяц по плану-графику; |
|   | -осмотр ВРУ вводных и этажных шкафов с подтяжкой всех контактных соединений и проверкой надежности - согласно графика ППР;  |
|   |  заземляющих контактов и соединений - 1 раз в месяц по плану-графику; |
|   | -осмотр электродвигателей с подтяжкой контактов и заземляющих замков - 1 раз в год по плану- графику; |
|   | -осмотр светильников - 1 раз в неделю; |
|    | -замена сгоревших люминесцентных ламп, ламп накаливания и стартеров - по мере необходимости и  выявления неисправности; |
|     | -очистка, ревизия электрической части оборудования ВРУ вводных и этажных шкафов, всей  электроарматуры и агрегатов в местах общего пользования и технических помещениях – согласно графика ППР; |
|    | -замена автоматов, выключателей, пакетных переключателей, пускателей плавких вставок, повреждениях гибких кабелей и электропроводки в местах общего пользования и технических помещениях - по мере необходимости и выявлении неисправности. |
|  |  |
|   | **Техобслуживание специальных общедомовых технических устройств** |
| 1. | Лифты: |
|  | - регламентные работы - ежесуточно ; |
|  | - аварийное обслуживание - круглосуточное ; |
| 2. | Внутренняя система газоснабжения: |
|  | -техническое обслуживание и восстановление работоспособности внутридомового газового оборудования, находящегося в составе общего имущества дома; |
| 3. | Технический осмотр инженерного оборудования; - согласно графика ППР; |
|  4. | Техническое обслуживание АПС – согласно графика ППР; |
| 5.  | Техобслуживание АиТП – согласно графика ППР. |
|   |   |
| III | **3.Содержание конструктивных элементов общего имущества жилых домов** |
| 1.  | Стены и фасады: |  |
|   | -удаление элементов декора, представляющих опасность - немедленно; |  |
|   | -снятие, укрепление вышедших из строя или слабо укрепленных домовых  номерных знаков, лестничных указателей и других элементов визуальной информации – по мере необходимости ; |  |
|  | -текущий ремонт подъезда - каждые пять лет; |  |
| 2. | Крыши и водосточные системы: |  |
|  | -устранение протечки кровли – в течении суток; |  |
|  | -уборка мусора и грязи с кровли – по мере необходимости; |  |
|  | -удаление снега и наледи с кровель – по мере необходимости; |  |
|  | -укрепление оголовков, вентиляционных труб и металлических покрытий парапета– по мере  необходимости; |  |
|  | -прочистка водоприемной воронки водостока засорения – по мере необходимости; |  |
|  | -закрытие слуховых окон, люков и выходов на чердак – по мере необходимости; |  |
|  | -укрепление рядовых звеньев, водоприемных воронок, колен и отмета наружного водостока – по мере  необходимости; |  |
|  | -технические осмотры кровли один раз в год; |  |
| 3. | Оконные и деревянные заполнения: |  |
|  | -установка недостающих, частично разбитых и укрепление слабо укрепленных стекол в дверных и оконных заполнениях– по мере необходимости; |  |
|  | -укрепление и регулировка пружин, доводчиков и амортизаторов на входных дверях – по мере  необходимости; |  |
|  | -замена стекол оконных рам, дверных коробок и дверных полотен - по мере необходимости и выявлении неисправности; |
|  | замена или укрепление петель, шпингалетов, дверных ручек и оконных запоров - по мере необходимости и выявлении неисправности |
|  | -закрытие подвальных и чердачных дверей, металлических решеток и лазов на замки - немедленно; |
|   | -осмотр вентиляционных каналов и шахт - 1 раз в год; |
|   | -восстановление отслоившейся штукатурки потолка и стен - по мере необходимости; |
|   | -устранение протечки в перекрытиях - в течении 3-х суток; |
|   | -восстановление отслоившейся напольной плитки – по мере необходимости; |
|   | -восстановление лакокрасочных покрытий дверей, стен - по мере необходимости. |
|   |   |
|   | **4.Аварийное обслуживание:** |
| 1. | Водопровод и канализация, горячее водоснабжение: |
|  | -ремонт и замена сгонов на трубопроводе - немедленно; |
|  | -установка бандажей на трубопроводе - немедленно; |
|  | -смена небольших участков трубопровода - немедленно; |
|  | -ликвидация общих засоров канализации внутри строения - немедленно; |
|  | -ликвидация засора канализационных труб «лежаков» до первого колодца - немедленно; |
|  | -заделка свищей и зачеканка раструбов - немедленно; |
| 2. | Центральное отопление: |
|  | -ремонт и замена аварийно – поврежденной запорной арматуры- немедленно; |
|  | -ликвидация течи путем уплотнения соединения труб, арматуры и нагревательных приборов- н  немедленно; |
|  | -ремонт и замена сгонов на трубопроводе- немедленно; |
|  | -смена небольших участков трубопровода; |
| 3. | Электроснабжение: |
|  | -замена (восстановление) неисправных участков электрической сети в местах общего пользования – в  течении 7 суток; |
|  | -замена предохранителей, автоматических выключателей на домовых вводнораспределительных устройствах и щитах, в поэтажных распределительных электрощитах – в течении 3х часов; |
|  | -ремонт электрощитков (замена шпилек, подтяжка и зачистка контактов) включение и замена вышедших из строя автоматов электрозащиты и пакетных переключателей – в течении 3х часов; |
|   |  -замена плавких вставок в электрощитах – в течении 3х часов; |
| 4. | Сопутствующие работы при ликвидации аварий: |
|  | -откачка воды из подвала; |
|  | -отключение стояков на отдельных участках трубопроводов, опорожнение отключенных участков,  систем центрального отопления и горячего водоснабжения и обратное наполнение их с пуском  системы после устранения неисправности. |

**2**.Сведения об оказании услуг по обеспечению поставки в многоквартирный дом коммунальных

 ресурсов с указанием ресурсоснабжающей организации и реквизитов заключенных с нами

 договоров

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Наименование ресурсоснабжающей организации | Реквизиты договора и срок его действия |
| 1 | Горячее водоснабжение | ООО «ЛУКОЙЛ-ТТК» | № 76 от 01.10.2009г.С 15.10.2009 по 31.12.2009 -пролонгируется |
| 2 | Отопление |
| 3 | Холодное водоснабжение | МУП «Водоканал» | № 10264 от 29.03.2010г.С 01.03.2010 по 31.12.10 г.пролонгируется |
| 4 | Водоотведение |
| 5 | Электроэнергия | МУП «ВЭС» | №201141 от 12.09.2007г.С 12.09.2007 по 31.12.2007г пролонгируется |

**3**. Сведения о соблюдении условий договоров управления в отношении каждого из

 находящихся в управлении домов:

 Условия договоров управления в отношении домов управляющей организацией ООО

 «Дом – Сервис» соблюдаются.

**4**. Сведения о расторгнутых за отчетный период договорах управления

 Расторгнутых договоров за отчетный период нет.

**5.** Сведения о предпринятых за отчетный период мерах, направленных на снижение стоимости выполняемых работ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование предпринятой меры | Достигнутый эффект |
| 1. | Замена светильников на электросберегающие | Уменьшение расходов на освещение мест общего пользования |
| 2. | Ремонт конструктивных элементов здания и работы по благоустройству придомовой территории проводятся силами управляющей организации, без привлечения сторонних организаций | Отсутствие части накладных расходов и сметной прибыли |

**6.**Сведения о выполненных работах (оказанных услугах по содержанию общего имущества в многоквартирном доме:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ ( услуги) | Содержание мероприятий |
| 1 | -опломбирование счетчиков; -замена запорной арматуры;-уплотнение сгонов;-слив воды и наполнение водой системы отопления;-ликвидация воздушных пробок в радиаторах и стояках;-утепление трубопроводов в чердачных помещениях и технических подпольях;-очистка, ревизия санитарно-технического оборудования, водозапорной, регулирующей арматуры, грязевиков, воздухосборников, вантузов, контрольно-измерительных приборов;-регулировка и набивка сальников водозапорной, регулирующей арматуры, зачеканка фасонных соединений канализации;-уплотнение соединений, устранение течи, утепление, укрепление трубопроводов;-смена прокладок и набивка сальников в водопроводных и вентильных кранах в технических подпольях, помещениях элеваторных узлов. | Работы по ремонту системы отопления, водопровода и канализации |
| 2 | подключение квартир к сети; -замена электрических ламп; -ремонт розеток; -ремонт рубильников;-ремонт выключателя автоматического;-очистка от пыли и мусора групповых;щитков и рубильников;-протяжка б/соединений;-ремонтные работы по заявкам;-замена электросчетчиков;-снятие показаний домовых электросчетчиков;-лабораторные измерения электрического оборудования;-ремонт трансформаторного тока;-замена светильников на энергосберегающие;-ревизия ВРУ;-ремонт и замена запорных устройств на электрощитах. | Работы по ремонту системы электроснабжения  |
| 3 | -замена стекол; -покраска стен;-восстановление напольной плитки;-восстановление тротуарной плитки;-ремонт вентиляционной системы;-ремонт фундамента зданий;-замена уплотнений подъездных дверей;-замена уплотнений дверей переходных лоджий. | Работы по ремонту конструктивных элементов общего имущества жилого дома |
| 4 | -установка ограждений зеленой зоны; | Работы по благоустройству территории |
| 5 | -укрепление указателей улиц;-окраска решетчатых ограждений;подготовка к сезонной эксплуатации оборудования детских площадок, мелкий ремонт МАФ; -окраска решетчатых ограждений;-уборка территории;-очистка урн от мусора;-уборка контейнерных площадок;- мытье лестничных клеток;- мытье коридоров;- мытье лифтовых холлов;- мытье переходных лоджий;- мытье окон, влажная протирка дверей, плафонов на лестничных клетках, подоконников, отопительных приборов, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков, слаботочных устройств, почтовых ящиков.  | Содержание и обеспечение санитарного состояния жилых домов и придомовых территорий |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**7**. Сведения о соответствии качества выполненных работ требованиям государственных

 стандартов:

 Качество выполненных работ и оказанных услуг соответствуют ГОСТу Р 51617 – 200

 «Жилищно – коммунальные услуги».

**8**. Проведенные за отчетный период мероприятия, направленные на повышение энергетической

 эффективности многоквартирного дома

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование предприятия | Содержание мероприятия | Прогнозируемый эффект |
| 1 | Мероприятия по экономии электроэнергии | Замена светильников на энергосберегающие | 750 Квт/ч в месяц |

**9**.Проведенные за отчетный период мероприятия, направленные на подготовку общего имущества собственников помещений к сезонной эксплуатации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Содержание мероприятий |
| 1. | Подготовка к окончанию отопительного сезона | -промывка и опрессовка системы отопления-консервация узлов систем отопления |
| 2. | Подготовка к началу отопительного сезона | -промывка и опрессовка системы отопления -расконсервация узлов систем отопления -поверка манометров.-ревизия оборудования узлов ГВС и ХВС- проверка (осмотр) системы ( состояние прочисток, заглушек, приборов запорнойарматуры, уклон и т.д.)-промывка системы ГВС и ХВС-промывка грязевиков, фильтров-замена стекол-наладка теплосчетчиков -ремонт групповых щитков-ревизия ВРУ-восстановление изоляции трубопроводов-восстановление уплотнений входных дверей-восстановление переходных лоджий |

**10**.Сведения о проведенных управляющей организацией контрольных мероприятий, осуществленных с целью проверки состояния общего имущества:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид проведенного контрольного мероприятия | Дата проведения | Итого проведения контрольных мероприятий |
| 1 | Обследование системы вентиляции МКД № 141, ул. Дружбы , подъезд №2 | 14.05.10 г. | Акт №4 от 14.05.2010г. |
| 2 | Обследование системы циркуляции ГВС, стояк №2,МКД № 141, ул. Дружбы | 06.12.10г. | Акт № 5 от 06.12.2010г. |
| 3 | Обследование оборудования узлов управления системы отопления МКД №141, ул. Дружбы 141 | 14.12.2010г. | Акт № 6 от 14.12.2010г. |
| 4 | Технический осмотр кровли | 11.10.2010г. | Акт № 1 от 11.10.2010г. |
| 5 | Технический осмотр чердачных помещений | 12.10.2010г. | Акт № 2 от 12.10.2010г. |
| 6 | Технический осмотр подвальных помещений | 14.10.2010г. | Акт от 14.10.2010г. |

**11**.Сведения о наличии в многоквартирном доме приборов учета потребляемых коммунальных ресурсов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| №п/п | Вид прибора | Кол-во приборов (с детализацией по видам) | Учитываемый ресурс |
| 1 | Водомер СКБ - 40 | 5 | холодная вода |
| 2 | Расходомер ЭРСВ - 420Л | 6 | горячая вода |
| 3 | Тепловычислитель ТСРВ - 023 | 6 | теплоэнергия |
| 4 | Электросчетчик СЕ-200 | 9 | электроэнергия |
| 5 | Эл. счетчик ЦЭ6803В | 7 | электроэнергия |

**12**.Сведения о ведении технической документации на многоквартирный дом

|  |  |
| --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование документа** |
| 1 | Проект электроснабжения МКД. |
| 2 | Проект теплоснабжения. |
| 3 | Проект ХВС и канализации МКД. |
| 4 | Проект ГВС и отопления МКД. |
| 5 | Общестроительные чертежи МКД. |
| 6 | Проект внешних тепловых сетей. |
| 7 | Проект внешних сетей водопровода и канализации. |
| 8 | Проект внешних сетей электроснабжения 0,4 кв. |
| 9 | Проект автоматической системы пожаротушения. |
| 10 | Проект на лифты. |
| 11 | Исполнительная документация. |
| 12 | Сертификаты на примененные материалы и оборудование. |
| 13 | Технические паспорта на тепловые узлы и сети. |
| 14 | Паспорта измерительного комплекса электрической энергии. |
| 15 | Проекты узлов учета ТЭ. |
| 16 | Оперативный журнал электослужбы. |
| 17 | Оперативный журнал сан.тех.службы. |
| 18 | Паспорта на оборудование и приборы учета ТЭ, ЭЭ. |
| 19 | Журналы заявок ремонтной службы. |
| 20 | Акты приемки выполненных работ. |
| 21 | Инструкция по эксплуатации многоквартирного дома. |
| 22 | Журналы инструктора по охране труда, пожарной безопасности. |

**13**. Сведения о предоставлении собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов о деятельности управляющей организации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид отчета | Дата составления | Способ предоставления собственникам | Дата предоставления |
| 1 | Отчет по статье «Ремонт и содержание» | I квартал 2010г. | Размещение на информационных досках; | I квартал 2010г. |

**Раздел IV. Иные сведения о деятельности управляющей организации за отчетный период**

**1**. Сведения о привлечении управляющей организации к административной ответственности за

 отчетный период:

 ООО «Дом – Сервис» к ответственности не привлекалась.

**2**. Сведения о заявлениях, обращениях, жалобах, поступивших от собственников помещений в

 многоквартирном доме за отчетный период и принятых управляющей компанией мерах

 реагирования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид | Дата поступления | Содержание | Принятые меры реагирования |
| 1. | Заявление | 06.04.2010г. | О начислении корректировки | Ответ с пояснениями и расчетом корректировки |
| 2. | Претензия | 06.04.2010г. | Об оплате коммунальных услуг;об отказе в допуске сотрудников для снятия показаний | Письмо с подробным отчетом о начислении коммунальных услуг |
| 3. | Заявление | 09.04.2010г. | Расчет корректировки | Ответ, с подробной расшифровкой расчета корректировки |
| 4. | Коллективная жалоба | 14.04.2010г. | Размер оплаты за оказание услуг консьержа | Ответ с расчетом по услуге и предложениями по голосованию. |
| 5. | Коллективная жалоба | 14.04.2010г. | Задолженность по горячему водоснабжению и отоплению | Ответ с пояснениями и расчет задолженности |
| 6. | Жалоба | 05.05.2010г. | Неисправность в работе вентиляционной системы;Неисправность входной домофонной двери | Реконструкция вентиляционной шахты на кровле жилого дома;Замена дверных доводчиков. |
| 7. | Жалоба | 15.06.2010 | Требование о проведении собрания жильцов по задолженности; | Собрание проведено |
| 8. | Заявление | 20.04.2010г. | Правомерность взимания платы (корректировки) за горячее водоснабжение и отопление | Ответ с пояснениями и расчетом корректировки |
| 9. | Письмо | 24.05.10г. | Тариф на ремонт и содержание | Письменный ответ о выполнении обязательств |
| 10 | Заявление | 04.05.2010г. | О предоставлении актов осмотра квартир после перепланировки | Документы предоставлены |
| 11 | Заявление | 08.06.2010г. | Предоставить заверенную копию документа о выборе управляющей компании | Предоставлен документ |
| 12 | Претензия | 15.06.2010г. | Требование в квитанциях указывать расчетный счет управляющей компании для собственника | Дано разъяснение по данному вопросу |
| 13 | Претензия | 15.06.2010г. | О заключении договора управления | Подтверждение законности договора  |
| 14 | Письмо | 11.06.2010 | Правомерность взимания платы (корректировки) за горячее водоснабжение и отопление | Ответ с пояснениями и расчетом корректировки |
| 15 | Заявление | 23.09.2010г. | Оплата коммунальных услуг | Ответ с пояснениями и расчет задолженности |
| 16 | Заявка | 03.09.2010г. | Причина подачи горячей воды из трубопровода холодной | Проведено обследование стояков, причина устранена |
| 17 | Заявка | 30.09.2010г | Температурный режим горячей воды не соответствует норме | Произведены замеры температурного режима, направлено письмо в ООО «Лукойл-ТТК» с просьбой пояснить причину. |
| 18 | Письмо | 23.09.2010г. | О начислении корректировки | Ответ с пояснениями и расчетом корректировки |
| 19 | Заявление | 01.12.2010г. | Просьба убрать из коммунальных платежей статью «прочие услуги» (оплата услуг консьержа) | Дано разъяснение по данному вопросу |

**3**. Сведения об исполнении управляющей организацией обязанности по раскрытию информации с

 указанием способа раскрытия информации, перечня раскрытых сведений

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Способ раскрытия информации | Адрес сайта в сети Интернет | Перечень раскрытых сведений |
| 1. | Размещение информации на сайте | **http://dom-servis-vlz.com/** | Информация о компании;документация;тарифы;долги;отчеты;счетчики. |

**Раздел III. Сведения о финансово-хозяйственной деятельности управляющей организации.**

1. Сведения о доходах, полученных управляющей организацией от осуществления

деятельности по управлению многоквартирными домами:-10 683 191 рубль.

2. Сведения о расходах, понесенных в связи с исполнением обязанности по управлению многоквартирными домами -10 717 277,2 рублей.